



BISKUPIEC
krajobraz pełen możliwości



**Załącznik nr 7 do Zaproszenia
14/2021/ZO/OPNT/SI**

**WZÓR UMOWY
UMOWA NR/2021/ZO/OPNT/SI**

zawarta w dniu r. w Olsztynie pomiędzy:

Gminą Olsztyn,

z siedzibą: 10-101 Olsztyn, Plac Jana Pawła II 1,

posiadającą numer NIP: 7393847026

/ Olsztyńskim Parkiem Naukowo-Technologicznym,

z siedzibą: 10-683 Olsztyn, ul. Wł. Trylińskiego 2,

reprezentowanym przez: Marię Borzym - Dyrektora,

działającego na podstawie pełnomocnictwa numer OK.0052.2.2020 z dnia 15-01-2020r.

przy kontrasygnacie Ireny Wądołowskiej – Głównego Księgowego

zwanymi dalej **Zamawiającym,**

a

firmą

.....,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

NIP:, REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru najkorzystniejszej oferty dla zapytania ofertowego pod nr 14/2021/ZO/OPNT/SI realizowanego w oparciu o art.2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – postępowanie poniżej 130 tys. złotych.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa doradztwa księgowego w wymiarze 10 h na rzecz 1 MŚP z województwa warmińsko-mazurskiego pozyskanego w naborze uzupełniającym w ramach projektu: „Warmińsko-Mazurski Start-up Inkubator” realizowanego w ramach umowy o dofinansowanie nr RPWM.01.03.01-28-0001/18-00 w ramach osi priorytetowej 1- „Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur” działanie 1.3 – „Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości)” poddziałanie 1.3.1 – „Inkubowanie przedsiębiorstw” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, w tym zakres obowiązków Wykonawcy, określa opis przedmiotu zamówienia zawarty w zaproszeniu do złożenia oferty nr postępowania 14/2021/ZO/OPNT/SI
3. Integralną częścią umowy jest Zaproszenie do złożenia oferty oraz oferta Wykonawcy.

§2

Termin i miejsce realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy od dnia zawarcia umowy **do dnia 31.03.2021 r.** lub do wyczerpania limitu godzin doradztwa, o których mowa w rozdz. III Przedmiot zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza, aby spotkania odbyły się w formie zdalnej lub w formie telekonferencji z MŚP. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych przed planowaną telekonferencją powiadomi o jego terminie.

§3

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą sumiennością i starannością, w sposób zapewniający pełną dyskrecję, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, kwalifikacjami oraz doświadczeniem niezbędnymi do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie obowiązków określonych umową.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość świadczonych usług objętych przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub części na osoby trzecie.

§4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Cena na podstawie, której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi.
 - 1.1. Cena jednostkowa brutto 1 h doradztwa = 60 minutsłownie
 - 1.2. Łączna cena brutto koszt 10 h doradztwasłownie
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty realizacji usługi, w tym koszty dojazdu do miejsca realizacji usługi, i nie będzie podlegało zmianom w trakcie trwania niniejszej umowy.
3. W ramach wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający przewidział przeprowadzenie maksymalnie 10 godzin doradztwa, w zależności od zapotrzebowania. Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania niniejszej

umowy nie wyczerpie wszystkich zaplanowanych godzin doradztwa. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną liczbę godzin doradztwa.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie w 1-miesięcznych okresach rozliczeniowych, tj. po rozliczeniu za każdy miesiąc kalendarzowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT/ rachunku jest zatwierdzona przez Zamawiającego miesięczna karta ewidencji czasu i zakresu realizowanych działań, której wzór przedstawiciele Zamawiającego udostępnią niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy. Karta określać będzie następujące informacje: wskazanie podmiotu, na rzecz, którego była świadczona usługa; liczba przepracowanych godzin; daty, w których były świadczone usługi świadczone usługi; określenie dokładnych godzin pracy (od-do); zakres rzeczowy świadczonych usług. Karta, powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą realizowane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku, który Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na podane przez Zamawiającego dane jednego z czterech poniżej wskazanych podmiotów w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Nabywca:

GMINA OLSZTYN

Plac Jana Pawła II 1 10-101 Olsztyn

NIP: 7393847026

Odbiorca:

Olsztyński Park Naukowo-Technologiczny

Ul. Wł. Trylińskiego 2 10-683 Olsztyn.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznej Fakturowania dostępnej na stronie: <https://efaktura.gov.pl/>
8. Zamawiający na podstawie Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2018r.poz.62) oraz Zarządzenia nr 241 Prezydenta Miasta Olsztyna z dnia 28 czerwca 2018 r. wprowadza mechanizm podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur.
W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest podać w fakturze dla potrzeb rozliczenia finansowego umowy rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność.
10. Nazewnictwo zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem zastosowanym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia oraz umowie.
11. Płatności na rzecz Wykonawcy realizowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku.
12. Płatności na rzecz Wykonawcy realizowane będą na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT/ rachunku.

13. Za dzień zapłaty faktury VAT/rachunku uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 4 – 6 i 9-10.

§5

Przedstawiciele stron

1. Osoby odpowiedzialne za czynności koordynacyjne i współpracę pomiędzy Stronami przy realizacji niniejszej umowy:
- a) przedstawiciel Zamawiającego:
, @opnt.olsztyn.eu tel 89 612 .
- b) przedstawiciel Wykonawcy:
..... e-mail: nr telefonu:

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.2,
- b) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w związku z § 2, w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1.2;
- c) w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności naruszenia obowiązków określonych w § 3 Umowy, w wysokości 1% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1.2 Umowy za każde stwierdzone naruszenie.
- d) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów określonych w schemacie usługi doradztwa księgowanego, zawartym w opisie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,4% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1.2 za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi doradztwa.
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §4 ust. 1.2
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§8

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający odstąpi od umowy w całości lub w części:
- 1.1. gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

- 1.2. gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego do jej nienależytego wykonywania.

§9

Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (aneks do umowy).
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:
 - 1) uzasadnionej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia (wskazanych w wykazie osób). Zmiana którejkolwiek z tych osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana taka możliwa jest wyłącznie na osoby spełniające wszystkie wymogi określone w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze od wymaganych przez Zamawiającego;
 - 2) zmiany terminu realizacji określonych w opisie przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) wystąpienia opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku, itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizowanych szkoleń.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 1) strony dokonują zmiany osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 2) strony dokonują zmiany terminu realizacji usługi.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły przesłanki do zmiany umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Spory mogące wynikać podczas realizacji Umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej i będą sporządzane w postaci podpisanych przez obie Strony aneksów do Umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla OPNT, jeden jeden dla Wykonawcy .



BISKUPIEC
krajobraz pełen możliwości



ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Zaproszenie do złożenia oferty.
2. Oferta Wykonawcy.